

Vnitřní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Stonařov

I. Údaje o zařízení

Adresa: Stonařov 261
IČO: 750 20 840
Vedoucí školní jídelny: Bc. Iveta Hůryová
Telefon: 56 73 19 318, mobil 725 757 657
Email: iveta.huryova@zsstonarov.cz
Kapacita školní jídelny 200 obědů

II. Úvodní ustanovení

1. Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků ZŠ, dětí MŠ, zaměstnanců školy a ostatních strávníků.
2. Vnitřní řád je zpracován v souladu s platnou legislativou a je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně. V případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.
3. Školní jídelna zajišťuje stravu pro:
 - vlastní zaměstnance – obědy
 - děti mateřské školy – ranní svačiny, obědy, odpolední svačiny
 - žáky základní školy – obědy
 - cizí strávnický – obědy v rámci doplňkové činnosti
 - děti mateřské školy Dlouhá Brtnice – ranní svačiny, obědy, odpolední svačiny
 - žáky základní školy Dlouhá Brtnice – ranní svačiny, obědy, odpolední svačiny
 - cizí strávnický a zaměstnance ZŠ a MŠ Dlouhá Brtnice – obědy

III. Práva a povinnosti strávníků, zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní jídelně

Práva dětí, žáků:

- dítě v MŠ má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem, oběd a jedno předcházející doplňkové jídlo, nebo oběd a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s polodenním provozem
- žák základní školy má právo denně odebrat oběd
- kvalitní strava, odpovídající množství a nutriční složení
- informace o kvalitě a způsobu přípravy
- požádat o pomoc dohlížejícího učitele či zaměstnance ŠJ při řešení vzniklého problému (např. rozbití nebo rozlití jídla)

Povinnost dětí a žáků:

- dodržovat pravidla vnitřního řádu a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti
- být ohleduplný k zařízení školní jídelny
- respektovat pokyny dohledu a všech zaměstnanců školní jídelny
- dodržovat zásady slušného chování a stolování, nerušit ostatní strávnický
- případný úraz hlásit dohledu ve školní jídelně

Práva zákonných zástupců:

- informace o jídelním lístku, kvalitě a způsobu přípravy pokrmů
- dodávat podněty k činnosti školní jídelny

Povinnosti zákonných zástupců:

- včas každý měsíc provést úhradu stravného, včas nahlásit podstatné změny související s úhradou
- včas odhlášovat stravu při nepřítomnosti dítěte (žáka) ve škole či školce
- dítě lze odhlásit či přihlásit ke stravování i v průběhu roku
- závaznou přihlášku vyplní strážníci nebo jejich zákonní zástupci na začátku školního roku (pouze noví strážníci)

Práva a povinnosti zaměstnanců školní jídelny:

- zajištění odpovídajících podmínek pro zdárný chod školní jídelny
- dodržovat pravidla vnitřního řádu a pracovní náplně
- chránit bezpečí své, zaměstnanců i strážníků
- poskytovat informace strážníkům a zákonným zástupcům
- pomáhat při výchovném působení na žáky

IV. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

- Provozní doba školní jídelny 6.00 – 14.30 hodin
- úřední hodiny vedoucí školní jídelny 7.00 – 14.00 hodin
- stravování mateřské školy ranní svačina 8.15 – 8.40 hodin
- stravování mateřské školy obědy 11.15 – 11.50 hodin
- stravování mateřské školy odpolední svačiny 14. 00 hodin
- odvoz obědů do Základní a mateřské školy Dlouhá Brtnice 11.00 – 11.10 hodin
- stravování žáků a zaměstnanců 12.00 – 13.30 hodin
- cizí strážníci nabírání obědů do jídelnosičů 11.10 – 11.30 hodin

V. Přihlašování stravy

- Na každý školní rok je nový strážník/zákonný zástupce žáků a dětí povinen vyplnit přihlášku ke stravování. Odevzdáním přihlášky je strážník přihlášen ke každodennímu odběru stravy na celý daný rok.

VI. Způsob přihlašování a odhlášování stravy

- Bezhotovostní platby jsou prováděny vždy 1 den v měsíci zpětně
- platby v hotovosti vybírá vedoucí ŠJ vždy od 1. do 5. dne v měsíci zpětně
- žáci ZŠ a zaměstnanci odebírají v jednom dni jeden oběd
- děti MŠ odebírají polodenní/ranní svačinu + oběd nebo celodenní stravu/ranní svačinu, oběd, odpolední svačinu
- za neodebranou nebo neodhlášenou stravu se neposkytuje finanční náhrada
- odhlášování a přihlašování stravy je nutné učinit nejpozději do 7.00 hodin stávající den, na pozdější termín není brán zřetel a strava v tomto případě propadá
- stravu lze přihlásit nebo odhlásit na mobilním čísle formou SMS.

VII. Úplata za školní stravování

- Sazby stravného vycházejí z finančních limitů potravin dle platné legislativy o školním stravování a jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou zařazováni na dobu školního roku od 1. 9. do 31. 8.
- sazby stravného za jedno odebrané jídlo jsou přílohou vnitřního řádu
- v době nemoci nebo prázdnin (podle provozu školní jídelny) mají děti možnost odběru obědů ve výši ceny pro cizí strážníky
- v době distanční výuky mají žáci na stravu nárok jako při výuce prezenční

VIII. Způsoby platby stravného

- Platby za stravné musí být provedeny pravidelně jednou za měsíc, a to 1. – 5. den v měsíci zpětně
- platby se provádí formou inkasa z čísla účtu 101317381/0800
- platby cizích strážníků se provádí zpravidla v hotovosti, lze i bezhotovostně
- příkaz k inkasu se zadává od října do července

- přeplatky na stravném se vrací na konci školního i kalendářního roku
- strávníci jsou povinni si průběžně kontrolovat stav odebraných obědů a v případě nejasností neprodleně kontaktovat vedoucí školní jídelny
- strávníci, kteří neuhradí platbu do výše uvedeného data, mohou být do uhrazení dluhu vyloučeni ze stravování, u dětí MŠ může být dán podnět k rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání, a to v souladu s §35 odst.1 d) zákona 561/2004 Sb.

IX. Úhrada za závodní stravování

- Sazba stravného vychází z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze č.2 k vyhlášce č. 107/2004 Sb, o školním stravování, z §2,3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování
- finanční limit je snížen o příspěvek z FKSP, jehož výše je stanovena na příslušný kalendářní rok
- příspěvek z FKSP zaměstnancům nenáleží v době čerpání dovolené a při pracovní neschopnosti

X. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

- Strávníci, případně jejich zákonní zástupci, odpovídají za úmyslné škody způsobené na majetku školní jídelny, škoda, které vznikne nešťastnou náhodou, strávník nehradí

XI. Vlastní organizace stravování

- Jídelní lístek je zveřejněn na webu školy, na nástěnkách ZŠ, MŠ i školní jídelny a může být změněn z důvodu nedodání některých potravin či surovin, při havarijní situaci, apod.
- ve školní jídelně je určen dohled, který dohlíží na chování žáků, kulturu stolování, dodržování hygienických pravidel a čistoty stolů, strávníci jsou povinni se řídit pokyny dohlízejícího a zaměstnanců školní jídelny
- do školní jídelny mohou vstoupit jen strávníci, kteří se v jídelně stravují, osoby, které se v jídelně nestravují nebo si odnášejí jídlo v jídelnoscích, se v prostorách jídelny nezdržují
- žáci i zaměstnanci školy vstupují do jídelny přezutí
- strava se přenáší na talíři, použité nádoby se odkládá na určené místo
- strávníci nesmí bez souhlasu vedoucí školní jídelny vynášet inventář škol. jídelny, talíře, příbory, sklenice, apod.

XII. Konzumace jídla

- Strávníkům je vydáván kompletní oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti i salát, kompot, ovoce, moučník nebo dezert
- všechny součásti oběda jsou nabírány na stolní nádobí pracovníky školní jídelny, s polévkou může pomoci dohlízející učitel, nápoj si každý nalévá sám z várnice nebo konvice
- polévku a veškeré přílohy včetně salátů či kompotů může žák na požádání dostat formou přídatku, je-li sortimentu dostatek
- jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci v prostorách jídelny a zásadně v sedě
- strávníci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydatného jídla ani k jeho dojíždání

XIII. Podmínky zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví strávníků a též ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Dohledy ve škol. jídelně stanovuje na příslušný školní rok ředitel školy

Povinnosti dohledu:

- zodpovídá za pořádek a klid ve školní jídelně, dbá na slušné chování a dodržování hygieny
- sleduje stolování žáků, upozorňuje je na nedostatky v kultuře stolování, avšak nenutí žáky násilně do jídla
- dbá na bezpečnost stravujících se žáků
- dojde-li k potřísnění podlahy (např. vylití polévky), okamžitě upozorní zaměstnance školní jídelny, který závadu odstraní, aby nedošlo k úrazu
- reguluje osvětlení v jídelně
- zamezuje vstupu do jídelny osobám, které se zde nestravují

- strážníci mají právo na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

XIV. Řešení nouzových a havarijních situací

- Konkrétní nouzovou nebo havarijní situaci (odst. vody, přerušená dodávky elektřiny) řeší vedoucí ŠJ s vedením školy
- podle charakteru situace může být zajištění školního stravování omezeno nebo přerušeno
- strážníci i zákonní zástupci strážníků budou o této situaci dle možností informováni

XV. Stravování v době nemoci žáka

- Školní jídelna zajišťuje hmotnou péči pro děti a žáky pouze v době jejich pobytu ve škole.
- za pobyt ve škole se považuje i první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole.
- první den nepřítomnosti žáka, dítěte může stravu odnést v jídelnosíci jeho zákonný zástupce

XVI. Závěrečná ustanovení

- Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny, řeší vedoucí školní jídelny.
- případné stížnosti týkající se školního stravování lze podávat ústně nebo písemně kterémukoliv pracovníkovi školy, který je neprodleně předá řediteli školy k vyřízení
- s vnitřním řádem školní jídelny jsou strážníci v případě žáků i jejich zákonných zástupců seznámeni v rámci přihlášky.
- strážníci jsou povinni řídit se pokyny uvedenými v tomto vnitřním řádu školní jídelny

Ve Stonařově 1. 9. 2022

Vedoucí školní jídelny: Bc Iveta Hůryová

Ředitel školy: Mgr. Zdeněk Zdražil

Příloha vnitřního řádu

Aktuální sazby stravného školního stravování za jedno odebrané jídlo

Strážníci 3–6 let	Ranní svačina	10,00 Kč
	Oběd	20,00 Kč
	Odpolední svačina	10,00 Kč
Strážníci 7 let MŠ	Ranní svačina	10,00 Kč
	Oběd	24,00 Kč
	Odpolední svačina	10,00 Kč
Strážníci 7–10. let	Oběd	26,00 Kč
Strážníci 11–14 let	Oběd	28,00 Kč
Strážníci 15 a více let	Oběd	30,00 Kč
Cizí strážníci	Oběd	70,00 Kč

Vedoucí školní jídelny: Bc Iveta Hůryová